

---

(pieczęćka firmy)

**Zarządzenie Nr ...../2014**  
**z dnia \_\_\_\_\_ 2014 r.**

**w sprawie samochodów wykorzystywanych wyłącznie do działalności gospodarczej.**

Na podstawie art. 86a ust. 15 ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. Z 2011r. Nr 177, poz. 1054, z późn. zm.), w związku ze zmianami wprowadzonymi ustawą z dnia 7 lutego 2014 r. o zmianie ustawy o podatku od towarów i usług oraz niektórych innych ustaw w zakresie wprowadzania zasad „pełnego” odliczania podatku naliczonego VAT od wydatków związanych z pojazdami samochodowymi wykorzystywanymi wyłącznie do działalności gospodarczej zarządza się, co następuje:

**§ 1.**

1. Pracownicy, którym zostały powierzone samochody do celów wykonywania przez nich obowiązków służbowych są zobowiązani do użytkowania ich **wyłącznie do celów służbowych.**
2. Pracownicy, którzy wykorzystują samochody do wykonywania przez nich obowiązków służbowych są zobowiązani do rzetelnego wypełniania i rozliczania ewidencji przebiegu pojazdu zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. W przypadku zauważenia nieprawidłowości w wypełnianiu w/w ewidencji, pracownicy zobowiązani są do niezwłocznego poinformowania przełożonego o tym fakcie.

**§ 2.**

1. Wszyscy Pracownicy zobowiązani są do zapoznania się z niniejszym Zarządzeniem i stosowaniem się do jego postanowień.
2. Zarządzenie zostanie opublikowane poprzez wywieszenie go w zwyczajowo przyjętych miejscach, a fakt zapoznania się z Zarządzeniem należy potwierdzić pisemnie.
3. Niestosowanie się do niniejszego Zarządzenia może być potraktowane jako naruszenie podstawowych obowiązków pracowniczych.
4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem \_\_\_\_\_ .

---