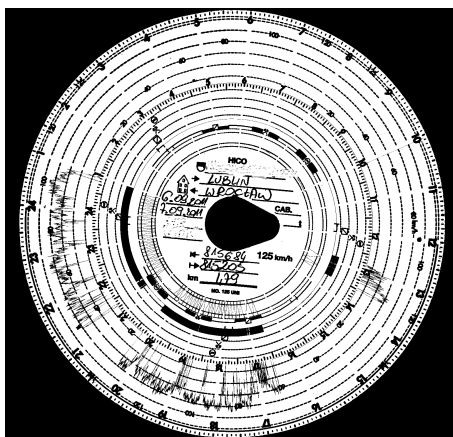


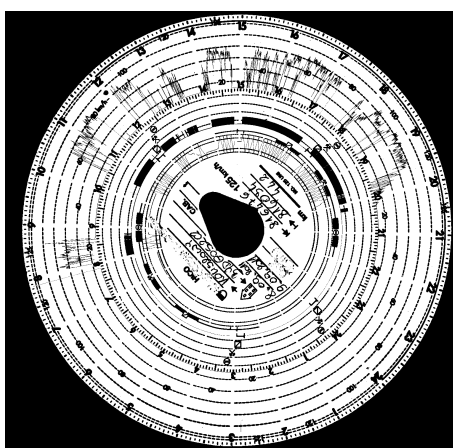
Instrukcja skanowania wykresówek

W celu uzyskania poprawnego obrazu skanowanej wykresówki, należy:

- Korzystać z odpowiedniego urządzenia (skanera)
 - płaskiego umożliwiającego zeskanowanie od 1-6 sztuk wykresówek (**tło skanera musi być czarne**),
 - dokumentowego pozwalającego na skanowanie znacznych ilości tarczek w bardzo krótkim czasie
- Poddawać obróbce jedynie czytelne „tarczki” (bez plam, zaczerwień powierzchni, zarysowań na zewnętrznej warstwie wykresówki),
- Właściwie ułożyć dokument na szybie skanera. Prawidłowe pozycjonowanie wykresówki polega na ułożeniu tarczki (tarczek) zawsze w jednym i tym samym kierunku, tak aby węższe zakończenie „leżki” było skierowane zawsze w prawą stronę. Poniższe rysunki przedstawiają przykłady:
 - właściwego ułożenia tarczki, a tym samym uzyskania prawidłowego do obróbki obrazu wykresówki:



- nieprawidłowego zeskanowania wykresówki, znacznie utrudniającego odczyt danych nań zapisanych:



Tylko właściwe dobranie, zeskanowanie i zapisanie wykresówek umożliwi zgodny ze stanem faktycznym odczyt dokumentów i sporządzenie prawidłowej ewidencji czasu pracy kierowców oraz wyliczenie należnego wynagrodzenia pracownikowi.